



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
UEMG UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência

Processo SEI nº 2350.01.0001533/2024-33

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO/ COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
DE NÍVEL SUPERIOR**

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA – DEB
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

EDITAL UEMG Nº 01/2024

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA – PIBID
SELEÇÃO DE PROFESSOR SUPERVISOR PARA PREENCHIMENTO DE VAGA E
CADASTRO DE RESERVA

A Universidade do Estado de Minas Gerais - UEMG, por meio da Pró-Reitoria de Graduação, no uso de suas atribuições regimentais e da legislação vigente, torna público o presente Edital que abre **Seleção de Professor Supervisor e Formação de Cadastro de Reserva no PIBID**, com validade de 04 meses conforme QUADRO I:

QUADRO I - Vaga para Professor Supervisor por Subprojeto

UNIDADE ACADÊMICA DA UEMG	SUBPROJETO	NÚMERO DE VAGA	ESCOLA PARTICIPANTE DA SELEÇÃO
Carangola	Interdisciplinar Geografia e História	01	Escola Estadual Emília Esteves Marques Escola Estadual João Belo de Oliveira
Ibirité	Pedagogia	01	Escola Estadual Maria Alvez Nagy Varga

1. OBJETIVOS DO PROGRAMA PIBID/UEMG, EM CONFORMIDADE COM O EDITAL CAPES Nº 23/2022

- 1.1. Incentivar a formação de docentes em nível superior para a educação básica;
- 1.2. Contribuir para a valorização do magistério;
- 1.3. Elevar a qualidade da formação inicial de professores nos cursos de licenciatura, promovendo a integração entre educação superior e educação básica;
- 1.4. Inserir os licenciandos no cotidiano de escolas da rede pública de educação, proporcionando-lhes oportunidades de criação e participação em experiências metodológicas, tecnológicas e práticas docentes de caráter inovador e interdisciplinar que busquem a superação de problemas identificados no processo de ensino aprendizagem;
- 1.5. Incentivar escolas públicas de educação básica, mobilizando seus professores como cofomadores dos futuros docentes e tornando-as protagonistas nos processos de formação inicial para o magistério;
- 1.6. Contribuir para a articulação entre teoria e prática necessárias à formação dos docentes, elevando a qualidade das ações acadêmicas nos cursos de licenciatura.

2. DAS CARACTERÍSTICAS DO PROGRAMA

- 2.1. O PIBID é um programa concebido pelo Ministério da Educação, atendendo às atribuições legais da Fundação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES de induzir e fomentar a formação inicial e continuada de profissionais do magistério (Lei nº 11.502, de 11 de julho de 2007), às diretrizes do Plano de Metas Compromisso - Todos pela Educação (Decreto nº 6.094, de 24 de abril de 2007), aos princípios estabelecidos na Política Nacional de Formação de Profissionais do Magistério da Educação Básica (Decreto 8.752, de 09 de maio de 2016 e Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, no seu art. 31), à Portaria Nº 83, de 27 de abril de 2022, às normas do Edital CAPES/DEB Nº. 23/2022, e à legislação em vigor aplicável à matéria;
- 2.2. O PIBID será realizado em regime de colaboração, efetivado por meio da formalização de Acordo de Cooperação Técnica (ACT) firmado entre a CAPES, o Conselho Nacional de Secretários de Educação (CONSED) e a União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (UNDIME);
- 2.3. O PIBID/UEMG oferece bolsas para professores das escolas públicas participantes do Programa, conforme o previsto nos Subprojetos propostos pelos cursos de licenciatura oferecidos pela Universidade do Estado de Minas Gerais. O valor da bolsa é de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais reais), a ser concedida, diretamente aos beneficiários, pela CAPES e, somente, durante a execução do Projeto, destinada ao auxílio na execução das atividades do programa, não existindo ajuda financeira adicional para transporte, alimentação ou outros custos – conforme Edital;
 - 2.3.1. A bolsa será concedida ao candidato aprovado de acordo com o número de vagas para professores supervisores bolsistas estabelecido neste Edital. Os demais candidatos classificados nas vagas de colaboradores não receberão nenhum auxílio financeiro e somente poderão fazer jus ao recebimento da bolsa, no caso substituição pela abertura de vaga na cota de professores bolsistas;
 - 2.3.2. O professor supervisor bolsista deverá atender as exigências contidas neste Edital;
- 2.4. As escolas participantes receberão, em suas dependências, licenciandos bolsistas e professores coordenadores de área dos subprojetos PIBID/UEMG ao longo de sua execução e possibilitarão a realização das atividades do PIBID no âmbito escolar;
- 2.5. Nos trabalhos e atividades que constituem a dinâmica do PIBID nas escolas, é vedado ao bolsista de iniciação à docência assumir a rotina de atribuições dos docentes da escola ou atividades de suporte administrativo ou operacional;
- 2.6. Os trabalhos e atividades que constituem o PIBID nas escolas incluem: estudo do contexto educacional; desenvolvimento de ações nos diferentes espaços escolares – como salas de aula, laboratórios, bibliotecas, espaços recreativos e desportivos, ateliês, secretarias – a partir do diálogo e da articulação dos membros do programa, e destes com a comunidade escolar; desenvolvimento de ações em outros espaços formativos além do escolar (ambientes culturais, científicos e tecnológicos, físicos ou virtuais); participação nas atividades de planejamento e no projeto pedagógico da escola, bem como participação nas reuniões pedagógicas e órgãos colegiados; análise do processo de ensino-aprendizagem dos conteúdos específicos ligados ao subprojeto e também das diretrizes e currículos educacionais da educação básica; leitura e discussão de referenciais teóricos educacionais contemporâneos e de formação para o estudo de casos didático-pedagógicos; cotejamento da análise de casos didático-pedagógicos com a prática e a experiência dos professores das escolas de educação básica, em articulação com seus saberes sobre a escola e sobre a mediação didática dos conteúdos; desenvolvimento,

testagem, execução e avaliação de estratégias didático-pedagógicas e instrumentos educacionais, incluindo o uso de tecnologias educacionais e diferentes recursos didáticos; sistematização e registro das atividades realizadas no âmbito do subprojeto, com previsão de uma produção individual para cada discente;

2.7. O PIBID inclui atividades em dias letivos (segunda-feira a sexta-feira) nos diferentes turnos, sem, contudo, interferir no andamento dos trabalhos das escolas participantes. Estão previstas atividades nessas instituições e nas dependências da Universidade do Estado de Minas Gerais - UEMG, envolvendo, obrigatoriamente, todos os bolsistas (professores coordenadores de área, professores supervisores e licenciandos) e, em situação especial, outros membros da comunidade escolar que queiram colaborar com a execução do PIBID/UEMG.

3. DOS REQUISITOS DO CANDIDATO À BOLSA DE PROFESSOR SUPERVISOR

3.1. Ser docente da Educação Básica e atuar na escola da rede pública cuja Secretaria de Educação, ou órgão equivalente, firmou Acordo de Cooperação Técnica (ACT), ou Termo de Adesão ao ACT, aceitando participar do PIBID/UEMG;

3.2. Atuar na escola da rede pública de ensino que integra o projeto institucional e estar atuando em sala de aula na área ou etapa correspondente à habilitação concedida pelo curso que compõe o subprojeto;

3.2.1. Supervisor de Pedagogia deverá atuar na Educação Infantil, no Ensino Fundamental I ou na Educação de Jovens e Adultos;

3.3. Comprovar no mínimo dois anos de experiência docente na Educação Básica;

3.4. Participar como co-formador do bolsista de iniciação à docência, em articulação com o Coordenador de Área e com a Rede de Ensino;

3.5. Ser brasileiro nato ou naturalizado;

3.6. Estar em dia com as obrigações eleitorais;

3.7. Possuir disponibilidade do tempo necessário para realizar as atividades previstas para sua atuação no projeto, declarando esta disponibilidade no ato da inscrição;

3.8. Estar atuando em sala de aula em componente curricular ou na etapa correspondente à habilitação concedida pelo curso participante do subprojeto;

3.9. Não possuir relação de parentesco, até o terceiro grau, com membros da coordenação do programa e seus subprojetos;

3.10. Não estar recebendo bolsa com qualquer modalidade de auxílio ou bolsa concedida pela CAPES ou por qualquer agência de fomento pública nacional, como UAB, PARFOR, ou de agência internacional, ou de instituição pública ou privada, salvo se norma superveniente dispuser em contrário;

3.11. Não possuir débito de qualquer natureza com a CAPES ou com outras instituições públicas de fomento;

3.12. Dispor-se a se deslocar, com recursos financeiros próprios, para a escola na qual desenvolverá as atividades do PIBID e para a UEMG;

3.13. Não estar licenciado e/ou afastado, a qualquer título, da Instituição, durante o período de execução do projeto;

3.14. Cadastrar e manter atualizado o currículo na Plataforma FREIRE, disponível no endereço eletrônico: <https://freire.capes.gov.br/portal/>, que será utilizado para fins de verificação dos requisitos para concessão das bolsas;

3.15. Firmar Termo de Compromisso constante no ANEXO III deste Edital.

4. DOS COMPROMISSOS E ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR SUPERVISOR PIBID/UEMG

4.1. Elaborar, desenvolver e acompanhar, em parceria com as redes e com o Coordenador de Área, as atividades dos discentes em conformidade com o subprojeto/PIBID;

4.2. Controlar a frequência dos bolsistas de iniciação à docência na escola, repassando mensalmente e em formulário próprio, essas informações ao Coordenador de Área do Subprojeto;

4.3. Informar ao Coordenador de Área eventuais mudanças nas condições que lhe garantiram

participação no PIBID;

- 4.4. Participar integralmente das atividades que envolvem o Programa, como as reuniões de planejamento e estudos, seminários de formação de professores da educação básica promovidos pela UEMG, de acordo com o cronograma aprovado pela Coordenação Institucional;
- 4.5. Receber, semanalmente, os alunos bolsistas (licenciandos) do PIBID, viabilizando sua participação nas atividades didáticas sem, contudo, permitir que o licenciando assumam isoladamente ações de responsabilidade do docente como, por exemplo, elaboração de avaliações, aulas, preenchimento de diários, entre outras;
- 4.6. Informar à comunidade escolar sobre as atividades do projeto;
- 4.7. Compartilhar com a direção da escola e seus pares as boas práticas do programa;
- 4.8. Fazer registros semanais em caderno de campo e/ou diário de registro para composição de relatórios parciais a serem entregues ao professor coordenador do subprojeto;
- 4.9. Enviar ao Coordenador de Área quaisquer relatórios e documentos de acompanhamento das atividades dos discentes sob sua supervisão, sempre que solicitado;
- 4.10. Atentar-se à utilização do português de acordo com a norma culta, quando se tratar de comunicação formal do programa ou demais atividades que envolvam a escrita;
- 4.11. Participar das atividades de acompanhamento e avaliação definidas pela CAPES e pela UEMG;
- 4.12. Apoiar os bolsistas e os professores coordenadores do PIBID/UEMG na preparação de matéria para participação/apresentação em congressos, eventos ou similares;
- 4.13. Comunicar, ao coordenador do subprojeto, o descumprimento de tarefas previstas, por parte do aluno bolsista, o seu impedimento ou outra ocorrência que possa interferir no andamento dos trabalhos, conforme o cronograma estabelecido;
- 4.14. Manter seus dados atualizados na Plataforma FREIRE, do MEC;
- 4.15. Manter a necessária articulação com a Direção e os Órgãos Colegiados da escola, de forma a propiciar que as ações desenvolvidas no âmbito do PIBID/UEMG tenham reflexos positivos no projeto político-pedagógico;
- 4.16. Assinar termo de desligamento do projeto, quando couber;
- 4.17. Fazer obrigatoriamente menção expressa, no idioma correspondente, ao fato de ter recebido apoio material ou financeiro da CAPES ao trabalho publicado e sua divulgação, sob qualquer forma de comunicação ou veículo, dentro ou fora do país.

5. DAS VAGAS E CONSTITUIÇÃO DOS NÚCLEOS

- 5.1. Cada núcleo será composto pelo mínimo de 8 (oito) e o máximo de 10 (dez) estudantes e um Professor Supervisor, que atuarão em grupos nas escolas participantes do PIBID, conforme Quadro I deste Edital.
 - 5.1.1. Os núcleos serão coordenados por um Professor responsável pelo subprojeto na Unidade Acadêmica da UEMG, podendo ter o máximo de 30 (trinta) Estudantes, e 3 (três) Professores Supervisores em sua equipe.
- 5.2. Durante o período de validade do Edital, os professores selecionados, obedecendo a disponibilidade de vagas descritas no Quadro I deste Edital, poderão ser chamados a ocupar a vaga de bolsista, caso ela ocorra;
- 5.3. Os professores classificados no certame para além do número de vagas disponibilizadas no Quadro I deste Edital também poderão atuar como professores colaboradores.

6. DOS RECURSOS FINANCEIROS E DURAÇÃO DAS BOLSAS

- 6.1. O valor da bolsa será de R\$ 1.100, 00 (um mil e cem reais reais) a ser creditada diretamente, pela CAPES, em conta corrente dos beneficiários, durante a execução do Programa, conforme Edital CAPES nº 23/2022;
- 6.2. O início da vigência da bolsa deste Edital está previsto para o mês de março do corrente ano. A permanência da bolsa no decorrer do período do programa estará condicionada ao desempenho e resultados apresentados pelo bolsista, mediante acompanhamento e avaliação das ações realizadas pelo mesmo;
- 6.3. A duração máxima das cotas de bolsa concedidas nesse Edital é de 04 (quatro) meses e sua

concessão será coincidente com o período de vigência do ACT de que trata o item 4 do Edital CAPES 23/2022, não sendo admitido, em qualquer hipótese, pagamento de bolsa após o encerramento dessa vigência;

6.4. Para a modalidade de bolsa de supervisor, os docentes das escolas não poderão receber bolsa por período superior a 96 meses, considerando o tempo máximo permitido para participação no PIBID na modalidade Professor/Supervisor;

6.5. Durante a execução do Projeto poderá ocorrer a substituição do bolsista, no caso de descumprimento das exigências do PIBID ou a pedido do interessado, por meio de justificativa, apresentada pelo Coordenador de Área do subprojeto, ao Coordenador Institucional do Programa, na UEMG.

7. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

7.1. O professor interessado em participar da seleção para Professor Supervisor deverá efetivar sua inscrição para o Subprojeto de seu interesse, a ser oferecido na escola em que atua, conforme QUADRO I deste Edital;

7.2. As inscrições ocorrerão no período de: **06/02/2024 a 14/02/2024 23h59min**;

7.3. A inscrição deverá ser feita através do link: https://docs.google.com/forms/d/1CIT7QmNzOq52DS9SXOFhTOWDeKve9GKfIS5s7S_BEhg/edit#responses;

7.4. Na inscrição o candidato deverá incluir os documentos descritos a seguir:

7.4.1. Formulário de inscrição devidamente preenchido e assinado, conforme ANEXO I deste Edital;

7.4.2. Cópia legível de comprovante que é professor em exercício em escola de Educação Básica na rede pública;

7.4.3. Cópia da carteira de identidade (RG e CPF);

7.4.4. Cópia de comprovante de endereço (contas de água, luz ou telefone);

7.4.5. Carta de Interesse, conforme ANEXO II, deste Edital;

7.4.6. Termo de Compromisso, conforme ANEXO III deste Edital;

7.4.7. Currículo cadastrado na Plataforma FREIRE - **com a atividade acadêmica documentada (cópia simples das atividades a serem pontuadas)**. A Plataforma FREIRE está disponível no endereço eletrônico: <https://freire.capes.gov.br/portal/>, e ao aceitar o Termo de Adesão o sistema disponibiliza o currículo extensão PDF;

7.4.8. Dados bancários: nome do banco (**preferencialmente Banco do Brasil ou Caixa Econômica**), número da agência e conta corrente (**operação 001 Pessoa Física**). Não é aceita Conta Fácil para recebimento de bolsa do Programa de Residência Pedagógica;

7.4.8.1. O candidato deve ser o titular da conta;

7.4.8.2. Não pode ser 'Conta Poupança', 'Conta salário', 'Conta Fácil' (de operação 023, da CEF), Conta de operação 035 ('Conta Jurídica' do Banrisul);

7.4.8.3. Os candidatos que não possuem conta corrente recomenda-se abertura de conta no Banco do Brasil;

7.5. O preenchimento incorreto ou incompleto do Formulário de Inscrição e a falta de algum dos documentos relacionados, neste item, implicarão no indeferimento da inscrição do candidato.

8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO DOS PROFESSORES SUPERVISORES

8.1. O processo de seleção dos Professores Supervisores será feito pela Coordenação de Área do Subprojeto de cada área específica, responsável pelas análises documentais, com o auxílio da Coordenação Institucional do PIBID/UEMG, e ocorrerá em duas etapas:

8.1.1. Prova de títulos (conforme documentos comprobatórios anexados Plataforma FREIRE, com valor total de 100 pontos;

8.1.2. Carta de Interesse de participação no Programa, explicitando também a disponibilidade para desenvolvimento de atividades inclusive na modalidade EaD, com o valor total de 100 pontos;

8.2. Na avaliação de títulos, serão atribuídos até 100 pontos para as seguintes categorias de documentos:

títulos acadêmicos (30 pontos); atividades didáticas (40 pontos) e atividades profissionais (20 pontos), produção científica e/ou artística (10 pontos), conforme Quadro III;

8.3. Na avaliação da Carta de Interesse serão atribuídos até 100 pontos, considerando-se os valores dispostos no Quadro II;

8.3.1. Na carta de interesse deverá ser apresentada as razões pelas quais deseja participar do PIBID/UEMG, contemplando (em, no mínimo, 1 lauda):

- a) justificativa;
- b) proposta de atuação (ações) no âmbito do subprojeto;
- c) possíveis impactos na atuação profissional e na instituição onde trabalha.

8.3.2. Deverá ser utilizada a variedade culta da língua, produzindo um texto coeso, coerente e inteligível.

QUADRO II - Pontuação da Carta de Interesse

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
Paragrafação, coesão, coerência, clareza das ideias, linguagem culta e conhecimentos linguísticos	25
Justificativa	15
Disponibilidade em realizar o Programa	15
Proposta de atuação	15
Impacto na sua atuação profissional	15
Impactos na Instituição que trabalha	15

8.4. Os títulos acadêmicos serão valorados de acordo com o Quadro III:

QUADRO III - Pontuação dos títulos acadêmicos

TÍTULOS	PONTUAÇÃO* (máximo de 30 pontos)
Doutorado	30
Mestrado	28
Especialização	26
Aperfeiçoamento/Formação Continuada na área do subprojeto (com carga horária mínima de 100 h)	24
Outras graduações	18

*Na pontuação dos títulos acadêmicos será considerado apenas o título de maior grau.

8.5. As atividades didáticas, profissionais e a produção científica e/ou artística nos últimos 5 anos serão pontuadas conforme QUADRO IV, a seguir:

QUADRO III - Pontuação das atividades didáticas, profissionais, produção científica e/ou artística nos últimos 5 anos

1. ATIVIDADES DIDÁTICAS	PONTUAÇÃO (máximo de 40 pontos)
1.1. Ensino	
1.1.1. Graduação	3 (por semestre)
1.2. Pós-Graduação	
1.2.1. <i>Stricto Sensu</i>	3 (por semestre)
1.2.2. <i>Lato Sensu</i>	3 (por semestre)
1.3. Médio, Fundamental e Educação Infantil	8 (por ano)
2. ATIVIDADES PROFISSIONAIS	PONTUAÇÃO (máximo de 20 pontos)
2.1. Acompanhamento de estagiários da licenciatura (máximo de 10 estagiários a serem pontuados)	1 (por aluno)
2.2. Participação na gestão escolar (direção, vice-direção, coordenação de área, supervisão educacional, coordenação pedagógica, orientação educacional ou atividade correlata)	4 (por ano)
2.3. Participação em órgãos colegiados da escola	4 (por ano)
2.4. Organização de eventos escolares (vernissage, festivais, oficinas, minicurso, olimpíadas e atividades correlatas)	3 (por atividade)
2.5. Participação em congressos e eventos científicos e escolares na área de sua atuação	2 (por evento)
2.6. Participação em congressos e eventos científicos e escolares, em outra área	1 (por evento)
2.7. Participação em projetos da rede ou da escola	2 (por projeto)
2.8. Participação em mini-cursos de até 6 horas na área de sua atuação	2 (por evento)
2.9. Participação em mini-cursos de até 6 horas em outra área	1 (por evento)
3. PRODUÇÃO CIENTÍFICA E/OU ARTÍSTICA	PONTUAÇÃO (máximo de 10 pontos)
3.1. Artigos publicados em periódicos científicos na área de educação	5 (por artigo)
3.2. Artigos publicados em periódicos escolares	4 (por artigo)
3.3. Comunicações em congressos científicos	
3.3. Comunicações em congressos científicos	
3.3.1. Resumos ou resumos expandidos	1 (por resumo)
3.3.2. Trabalhos completos (mínimo de 3 páginas)	2 (por resumo)
3.4. Palestras e Conferências proferidas (máximo de 10 pontos). Comprovadas através de certificado emitido pela Instituição onde foi ministrada	2 (por evento)
3.5. Mini-cursos de reforço escolar (mínimo de 4 horas, até 10 pontos)	2 (por evento)
3.6. Participação em atividades artísticas	5 (por participação)
3.7. Organização de atividades artísticas	6 (por organização)

3.8. Livros Técnicos e didáticos	
3.8.1. Livros didáticos publicados	10 (autoria)
3.8.2. Capítulos de livros publicados	5 (por capítulo)
3.8.3. Traduções de Livros ou Capítulos	2 (por tradução)
3.9. Relatórios Técnicos	1 (por relatório)

8.6. Não serão considerados, para efeito de avaliação, os itens que não forem devidamente comprovados por documentos assinados e carimbados pela autoridade competente, quando for o caso;

8.7. Como critérios de desempate, considerar-se-á, na seguinte ordem:

8.7.1. Candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos do art. 27 da Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);

8.7.2. Maior pontuação de acordo com a seguinte ordem:

8.7.2.1. Atividades didáticas;

8.7.2.2. Atividades profissionais;

8.7.2.3. Produção científica e/ou artística;

8.7.3. Se, ainda assim, persistir o empate dos candidatos, considerar-se-á o maior tempo de atuação na escola à qual concorre à bolsa.

9. RECURSOS

9.1. Admitir-se-á um único recurso por candidato, desde que devidamente fundamentado e dirigido à Coordenação Institucional do PIBID que, por sua vez, o enviara à Coordenação de Área do Subprojeto responsável pela análise de documentos;

9.2. A interposição de recursos em face do resultado preliminar do certame, será de dois dias úteis;

9.3. O candidato que desejar interpor recurso sobre a lista de inscrições poderá fazê-lo nos dias estabelecidos no Cronograma deste Edital, exclusivamente via formulário disponível no link: <https://docs.google.com/forms/d/1E9jEVEAY41RQBZps9CkPIxDo4SlwO7yNy0FVMqK4e8/edit#responses>;

9.4. O candidato que desejar interpor recurso sobre o resultado preliminar poderá fazê-lo nos dias estabelecidos no Cronograma deste Edital, exclusivamente via formulário disponível no link: <https://docs.google.com/forms/d/1RlaP3ibxOkFFEOv4AwUGY6StuYvPpibgAwC-BzDJT4/edit#responses>;

9.5. O recurso poderá ser interposto pelo candidato ou, em caso devidamente justificado, por seu representante legal.

10. DO CRONOGRAMA

10.1. As datas e fases do processo seletivo serão definidas conforme cronograma constante no Quadro IV:

Quadro IV - Cronograma

EVENTO	DATAS
--------	-------

	Início	Término
Publicação do Edital	02/02/2024	
Inscrições dos Candidatos	06/02/2024	14/02/2024
Divulgação da Lista de Inscrições	15/02/2024	
Prazo para Interposição de Recursos contra a Lista de Inscrições	16/02/2024	19/02/2024
Divulgação das Inscrições Homologadas	20/02/2024	
Publicação do Resultado Preliminar	21/02/2024	
Prazo para Interposição de Recursos contra o Resultado Preliminar	22/02/2024	23/02/2024
Publicação do Resultado Final	26/02/2024	
*A data poderá ser alterada pela CAPES pela consideração da disponibilidade de vagas no subprojeto e mediante autorização da CAPES, nas cotas do programa, no SCBA.		

11. 13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Não serão aceitas inscrições que estiverem fora do prazo previsto ou as realizadas em desconformidade com este Edital;
- 11.2. Ao se inscrever para este processo seletivo o candidato atesta estar de acordo com todos os itens deste Edital;
- 11.3. Compete exclusivamente ao candidato, no ato da inscrição, certificar-se de que cumpre os requisitos estabelecidos neste Edital;
- 11.4. Os casos omissos e eventuais pendências serão analisados e julgados pela Coordenação Institucional e pela PROGRAD;
- 11.5. O presente Edital terá validade de 04 (quatro) meses a partir da data de publicação do Resultado Final;
- 11.6. O presente Edital regula-se pelos preceitos de direito público e, em especial, pelas disposições da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 9.784/1999, da Lei Estadual nº 14.184/2002, do Decreto nº 6.170/2007, da Portaria Interministerial nº 507/2011, e pelas normas internas, editais e portarias da CAPES referentes ao certame.

Belo Horizonte, 02 de fevereiro de 2024.

Andréa Silva Gino
Coordenadora Institucional PIBID/UEMG

Michelle Gonçalves Rodrigues
Pró-Reitora de Graduação da Universidade do Estado de Minas Gerais

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Ilma. Sr^a. Coordenadora Institucional do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência PIBID/UEMG, Prof^a. Andréa Silva Gino, o(a) abaixo assinado(a) Brasileiro(a), _____ Estado Civil , Graduado(a)em: _____ Data de Nascimento: __ / __ / __ , Naturalidade: Residente e domiciliado(a) na Rua/ Avenida Bairro: _____, CEP: _____, na Cidade: _____, Estado: _____, DDD/ Telefone: _____ (fixo) (celular), DDD/ Telefone alternativo: _____, E-mail (s): _____, Portador(a) dos seguintes documentos: _____ CPF: _____, RG: _____, Org. _____ Exp./MG: _____ Apresentando documentação inclusa, vem requerer a V. Sa., a inscrição no Processo de Seleção de Professor Supervisor para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID - da Universidade do Estado de Minas Gerais (UEMG), na área de: (Subprojeto). Ainda pelo presente, e melhor forma de direito, declara:

- 1) Conhecer o Edital PIBID/UEMG expedido pela Universidade do Estado de Minas Gerais/ UEMG, especificando requisitos mínimos exigidos para o presente processo seletivo;
- 2) Saber que a documentação anexada ao formulário eletrônico no ato da Inscrição será submetida a uma pré-análise para posterior deferimento ou não, pela Coordenação PIBID/UEMG;
- 3) Declara ter anexado ao Formulário de Inscrição eletrônico a documentação exigida no Edital PIBID/UEMG, bem como ter anexado ao Curriculum FREIRE todos os documentos comprobatórios;
- 4) Declara possuir disponibilidade do tempo necessário para realizar as atividades previstas para sua atuação no Subprojeto, na escola na qual o PIBID/UEMG se realizará;
- 5) Declara, ainda, ter disponibilidade para realizar cursos, desenvolver atividades e registros concernentes ao Programa, inclusive na modalidade EaD. Assim sendo e, estando ciente de todos os termos do Processo Seletivo, declara submeter-se integralmente a ele para todos os efeitos avaliativos e seletivos do Edital. Nestes termos, pede deferimento.

_____, de _____ de 2024.

Assinatura do Candidato

Assinaturas: _____

Coordenador de Área: _____

Data: ___/___/___

Coordenador Institucional PIBID/UEMG: _____

Data: ___/___/___

ANEXO II

CARTA DE INTERESSE

Apresente as razões pelas quais deseja participar do Edital PIBID/UEMG, contemplando (em, no mínimo, 1 lauda): justificativa; proposta de atuação (ações) no âmbito do subprojeto e possível impacto na sua atuação profissional e na instituição onde trabalha. Atenção: Utilize a variedade culta da língua, produzindo um texto coeso, coerente e inteligível. Use paragrafação, pois o texto é em prosa. Caso a sua escrita não esteja adequada à proposta solicitada, seu texto terá a pontuação zero.

(Local e Data): _____, _____
de _____ de 2024.

Assinatura: _____

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA DE SUPERVISÃO

(Conforme Manual de Concessão de Bolsa do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID p. 58)

Bolsista PIBID de supervisão: (Nome), _____ (nacionalidade), _____ (profissão), _____ residente e domiciliado à (endereço residencial/ Rua, _____ Avenida, n°, _____ complemento, _____ Bairro, _____ CEP, _____ Cidade, _____ Estado), _____ inscrito (a) no RG sob o nº _____ e no CPF sob o nº _____; professor (a) de educação básica, _____ banco nº _____, agência nº _____, conta corrente nº _____ (anexar comprovante bancário para conferência), supervisor (a) do subprojeto (nome da licenciatura ou licenciaturas, em caso de interdisciplinar).

INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR – IES:

UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS – UEMG, situada à Rodovia Papa João Paulo II, 4143, Ed. Minas - 8º andar, CEP: 31630-900, Belo Horizonte - MG, inscrito (a) no CNPJ sob o nº 65.172.579/0001-15; representado por Lavínia Rosa Rodrigues, Reitora da IES.

CAPES: Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, situada no Setor Bancário Norte, quadra 2, bloco L, lote 6, Brasília, DF, inscrita no CNPJ sob o nº 00889834/0001-08; representada pela Diretoria de Formação de Professores da Educação Básica. Por meio deste instrumento, o bolsista PIBID de supervisão e a IES firmam termo de compromisso para a execução do projeto institucional PIBID 2018 – UEMG, do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID, o qual é regulado e fomentado pela CAPES. Este termo é regido pelos dispostos no Decreto nº 7219, de 24 de junho de 2010; na Portaria CAPES nº 83, de 27 de abril de

2022; no Edital CAPES 23/2022 e, ainda, nas seguintes cláusulas:

Cláusula primeira

O bolsista PIBID declara ter ciência dos dispostos no Decreto nº 7219, de 24 de junho de 2010, e na Portaria CAPES Nº 83, de 27 de abril de 2022 no Edital CAPES 23/2022 e, ainda, nas seguintes cláusulas:

Cláusula segunda

O bolsista PIBID de supervisão afirma preencher todos os requisitos listados a seguir:

- I. possuir licenciatura na área do subprojeto;
- II. possuir experiência mínima de 2 (dois) anos no magistério na Educação Básica;
- III. ser professor na escola da rede pública participante do projeto PIBID e ministrar disciplina ou atuar na área do subprojeto;
- IV. ter sido selecionado pelo PIBID da IES.

Cláusula terceira

O bolsista PIBID declara estar ciente de que:

- I. faz jus a uma bolsa mensal, cujo pagamento ocorre pelo critério de mês vencido;
- II. o pagamento da bolsa ocorre até o dia 10 de cada mês, exclusivamente em conta corrente em nome do bolsista PIBID. Não serão efetuados pagamentos em contas poupança, conjunta, salário, nem conta de operação 023 da Caixa Econômica Federal (Caixa Fácil); Conta de operação 035 ('Conta Jurídica' do Banrisul);
- III. o Coordenador Institucional é o responsável por incluir, suspender e cancelar bolsistas do programa, e o fará exclusivamente por meio do sistema disponibilizado pela CAPES;
- IV. qualquer incorreção dos dados bancários informados pode ocasionar atraso no recebimento da bolsa;
- V. todo atraso no pagamento de bolsas deve ser comunicado imediatamente ao Coordenador Institucional para apuração. A demora na comunicação do atraso pode ocasionar perda de direito à bolsa referente àquele mês;
- VI. em caso de não pagamento de bolsa em decorrência de:
 - a) falta de registro do bolsista PIBID no sistema disponibilizado pela CAPES ou
 - b) suspensão indevida, o coordenador institucional deve solicitar formalmente à CAPES este pagamento até o último dia do mês posterior ao da bolsa requerida (por exemplo, pagamento referente a maio – que é pago em junho – deve ser solicitado até 30 de junho). Se a solicitação não for feita no prazo, a referida bolsa não será paga, nem poderá ser novamente solicitada. Para efeito de prazo é considerada a data de postagem;
- VII. a CAPES disponibiliza na página do PIBID o relatório de pagamento de bolsista, mensalmente, para acompanhamento e fiscalização dos participantes do projeto;
- VIII. o SCBA conta com uma ferramenta chamada “extrato de bolsista”. Os bolsistas podem solicitar aos coordenadores um extrato do sistema para consultas do seu cadastro, pois contém todos os dados do participante;
- IX. não é permitido receber a bolsa do PIBID concomitantemente com qualquer modalidade de bolsa (ou benefício semelhante) de outro programa da CAPES, nem de outra agência de fomento nacional;
- X. a percepção de bolsa PIBID não caracteriza vínculo empregatício entre o bolsista e a CAPES, nem entre o bolsista PIBID e a IES;
- XI. são consideradas razões para a devolução de bolsas:
 - 1) receber a bolsa do PIBID concomitantemente com qualquer modalidade de bolsa (ou benefício semelhante) de outro programa da CAPES, ou de outra agência de fomento nacional;
 - 2) receber bolsa resultante de pagamento indevido;
 - 3) deixar de cumprir os compromissos assumidos para a execução do projeto;
 - 4) deixar de cumprir o disposto na cláusula segunda.

Parágrafo único. As bolsas a serem devolvidas serão referentes aos períodos em que ocorreram as situações elencadas acima e os valores serão atualizados monetariamente.

XII. a devolução de recursos recebidos indevidamente pelo bolsista, seja por pagamento de valor maior que o estipulado ou descumprimento de cláusulas que regulam o programa PIBID, será realizada em favor da União por

meio de Guia de Recolhimento da União – GRU;

XIII. a suspensão temporária da bolsa de supervisão com possibilidade de reativação poderá ser solicitada nos seguintes casos:

- a) para parturiente, a qual deve comunicar previamente à coordenação institucional seu período de afastamento;
- b) por licença médica superior a 15 (quinze) dias;
- c) para averiguação de recebimento concomitante de bolsas com outros programas;
- d) para candidatura a cargo eletivo;
- e) afastamento das atividades do projeto por período superior a 15 (quinze) dias.

XIV. o cancelamento da concessão de bolsa pode ocorrer a pedido do bolsista PIBID, da IES, ou por iniciativa da CAPES, em função de recebimento concomitante de bolsa, desempenho insatisfatório ou outros motivos pertinentes;

XV. é vedado ao bolsista de iniciação à docência assumir a rotina de atribuições dos docentes da escola ou atividades de suporte administrativo ou operacional.

Cláusula quarta

São deveres do bolsista PIBID de supervisão:

- I. informar ao coordenador de área alterações cadastrais e eventuais mudanças nas condições que lhe garantiram inscrição e permanência no PIBID;
- II. controlar a frequência dos bolsistas de iniciação à docência na escola, repassando essas informações ao coordenador de área do subprojeto;
- III. atentar-se à utilização do português de acordo com a norma culta, quando se tratar de comunicação formal do programa ou demais atividades que envolvam a escrita;
- IV. elaborar, desenvolver e acompanhar as atividades presenciais dos bolsistas de iniciação à docência sob sua orientação;
- V. participar de seminários regionais do PIBID, realizando as atividades previstas, tanto presenciais quanto à distância;
- VI. manter a direção e os demais integrantes da escola informados sobre a atuação e boas práticas pedagógicas geradas pelos bolsistas;
- VII. elaborar e enviar ao coordenador de área documentos de acompanhamento das atividades dos bolsistas de iniciação à docência sob sua orientação, sempre que solicitado;
- VIII. manter seus dados atualizados na Plataforma CAPES de Educação Básica do MEC;
- IX. informar imediatamente ao coordenador de área e institucional qualquer irregularidade no recebimento de sua bolsa e cobrar providências;
- X. observar as orientações do Manual de Concessão de Bolsas do PIBID, disponível no site do programa;
- XI. assinar Termo de Desligamento do programa, no momento de seu desligamento.

Cláusula quinta

O bolsista PIBID deve destacar o apoio financeiro recebido da CAPES em todo trabalho publicado em decorrência das atividades do projeto.

Cláusula sexta

São deveres do bolsista PIBID/UEMG, além dos especificados na cláusula quarta deste Termo de Compromisso, os constantes no item 4 deste Edital.

Local e data _____

Assinatura do bolsista _____

Assinatura da Coordenação Institucional _____

ANEXO IV

FICHA DE AVALIAÇÃO

(Se no item 1 for marcado “SIM” e qualquer um dos outro for marcado “NÃO” tendo em vista o estabelecido no Edital de abertura de inscrições)

Etapa Eliminatória

ATIVIDADES	SIM	NÃO
Apresentou formulário de inscrição preenchido e assinado		
Apresentou cópia do Currículo CAPES		
Apresentou documentos comprobatórios do currículo		
Apresentou documentos pessoais exigidos no Edital		
Apresentou comprovante de que é professor em exercício na Educação Básica		
Apresentou termo de compromisso		

Etapa Classificatória – Prova de Títulos e Carta de Interesse

TÍTULOS	PONTUAÇÃO (máximo de 30 pontos)	TOTAL
Doutorado	30	
Mestrado	28	
Especialização	26	
Aperfeiçoamento/Formação Continuada na área do subprojeto (com carga horária mínima de 100 h)	24	
Outras graduações	18	

ATIVIDADES DIDÁTICAS	PONTUAÇÃO (máximo de 40 pontos)	
Graduação	3 (por semestre)	
Pós-Graduação		
<i>Stricto Sensu</i>	3 (por semestre)	
<i>Lato Sensu</i>	3 (por semestre)	
Médio, Fundamental e Educação Infantil	8 (por ano)	
2. Atividades profissionais	PONTUAÇÃO (máximo de 20 pontos)	
Acompanhamento de estagiários da licenciatura (máximo de 10 estagiários a serem pontuados)	1 (por aluno)	
Participação na gestão escolar (direção, vice-direção, coordenação de área, supervisão educacional, coordenação pedagógica, orientação educacional ou atividade correlata)	4 (por ano)	
Participação em órgãos colegiados da escola	4 (por ano)	
Organização de eventos escolares (vernissage, festivais, oficinas, minicurso, olimpíadas e atividades correlatas)	3 (por atividade)	
Participação em congressos e eventos científicos e escolares na área de sua atuação	2 (por evento)	
Participação em congressos e eventos científicos e escolares, em outra área	1 (por evento)	
Participação em projetos da rede ou da escola	2 (por projeto)	
Participação em mini-cursos de até 6 horas na área de sua atuação	2 (por evento)	
Participação em mini-cursos de até 6 horas em outra área	1 (por evento)	
Outras atividades correlatas, a critério da Banca Examinadora	máximo de 10 pontos	
3. Produção científica e/ou artística.	Pontuação(máximo 10 pontos)	

Artigos publicados em periódicos científicos na área de educação	5 (por artigo)	
Artigos publicados em periódicos escolares	4 (por artigo)	
Comunicações em congressos científicos		
Resumos ou resumos expandidos	1 (por resumo)	
Trabalhos completos (mínimo de 3 páginas)	2 (por resumo)	
Palestras e Conferências proferidas (máximo de 10 pontos). Comprovadas através de certificado emitido pela Instituição onde foi ministrada.	2	
Mini-cursos de reforço escolar (mínimo de 4 horas, até 10 pontos)	2	
Participação em atividades artísticas	5 (por participação)	
Organização de atividades artísticas	6 (por organização)	
Livros Técnicos e didáticos		
Livros didáticos publicados	10 (autoria)	
Capítulos de livros publicados	5 (por capítulo)	
Traduções de Livros ou Capítulos	2 (por tradução)	
Relatórios Técnicos	1 (por relatório)	
Outras atividades correlata, a critério da Banca Examinadora	máximo de 5 pontos	
CARTA DE INTERESSE - CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO	
Paragrafação, coesão, coerência, clareza das ideias, linguagem culta e conhecimentos linguísticos	25	
Justificativa	15	

Disponibilidade em realizar o Programa	15	
Proposta de atuação	15	
Impacto na sua atuação profissional	15	
Impactos na Instituição que trabalha	15	



Documento assinado eletronicamente por **Andréa Silva Gino, Professora de Educação Superior**, em 02/02/2024, às 14:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Michelle Gonçalves Rodrigues, Pró-Reitor(a) de Graduação**, em 02/02/2024, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **81443425** e o código CRC **97B9FB2C**.