

## Biblioteca Escola Guignard/UEMG

### Normas e procedimentos para empréstimo presencial durante a pandemia

Os Materiais da biblioteca serão emprestados apenas aos aluna(o)s e servidores (professora(e)s e técnica(o)s-administrativa(o)s) da UEMG que tenham cadastrado na biblioteca.

Para isto, siga os seguintes passos:

- 1- Pesquise e localize no catálogo on-line a(s) obra(s) de interesse através do “Consulta ao acervo” em <http://200.198.18.141/pergamum/biblioteca/index.php>
- 2- Envie mensagem para [biblioteca.guignard@uemg.br](mailto:biblioteca.guignard@uemg.br) (enderece o texto à Telma e/ou Ricardo) fornecendo os seus dados pessoais (nome completo, número de matrícula) e os dados dos itens de interesse (autor, título, etc.), pesquisados no catálogo on-line.
- 3- Aguarde a confirmação (através de e-mail) do agendamento solicitado; o prazo é de até 3 (três) dias úteis.
- 4- Em dia e hora especificados no e-mail de agendamento, a(o) solicitante, munida(o) de documento com fotografia para identificação, deverá comparecer à biblioteca para retirar o material solicitado.
- 5- A entrada será individual e apenas em dia e hora especificados no agendamento.
- 6- Será obrigatório o uso da máscara, bem como respeitar todos os cuidados e normas sanitárias estabelecidas devido à pandemia da COVID-19.
- 7- Faça login no *Meu Pergamum* <http://200.198.18.141/pergamum/biblioteca/index.php> e acompanhe seus empréstimos.
- 8- Ressalta-se que os livros ficarão de quarentena quando retornarem à biblioteca, portanto, haverá um tempo maior entre suas retiradas, considere este fato.

Bons estudos, boas leituras.  
E, **só saia de casa com segurança!**

*Equipe da Biblioteca*